



## **MODALITÀ E PRESCRIZIONI PER L'ACCESSO ALLE UNITÀ IMMOBILIARI LOCATE E SFITTE**

Fatti salvi i divieti normativi vigenti tempo per tempo, si indicano di seguito le modalità per l'accesso del personale di Ater Gorizia presso unità immobiliari locate o sfitte:

1. i sopralluoghi avvengono previo appuntamento concordato con il tecnico dell'ufficio interessato.
2. Ai sensi delle normative vigenti è necessario che i soggetti terzi:
  - \* indossino una mascherina a protezione e copertura di naso e bocca;
  - \* compilino l'autocertificazione allo scopo predisposta (DICH. 2);
  - \* mantengano la distanza di sicurezza;
  - \* osservino le regole di igiene delle mani e tengano comportamenti corretti sul piano dell'igiene.
3. Prima del sopralluogo presso un alloggio locato il conduttore dovrà ventilare adeguatamente i locali da ispezionare e durante il sopralluogo dovrà essere presente un'unica persona del nucleo residente nell'alloggio che dovrà anch'essa indossare la mascherina.
4. Qualora al sopralluogo dovesse partecipare anche l'impresa incaricata dall'Ater, la presenza della stessa dovrà essere limitata ad una persona dotata di mascherina e guanti; in questo caso, salvo particolari esigenze, l'accesso ai locali da parte del personale dell'Ater dovrà essere limitato ad una persona.
5. Nel caso di riconsegne e sopralluoghi delle unità immobiliari, le stesse risultano sfitte e pertanto la ventilazione sarà garantita dai tecnici dell'Ater.

**L'eventuale rifiuto a rilasciare l'autodichiarazione di cui sopra, comporterà l'impossibilità per il personale dipendente di accedere (per sopralluoghi tecnici, manutenzioni, riconsegne ecc. ) agli alloggi locati o comunque gestiti da Ater.**